

«СОГЛАСОВАНО»

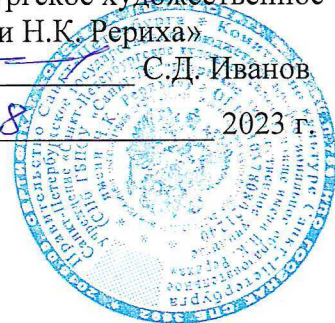
С Советом Училища  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБОУ  
Санкт-Петербургское художественное  
училище имени Н.К. Рериха»

 С.Д. Иванов

«31» 08 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о методической работе

СПб ГБОУ «Санкт-Петербургское художественное училище имени Н.К. Рериха»

## 1. Общие положения

1.1 Методическая работа в техникуме является составной частью учебно – воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности руководителей отделений.

1.2 Главными задачами методической работы являются:

- обеспечение выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям и направлениям подготовки;
- оптимизация содержания и организации учебного процесса в соответствии с образовательными профессиональными программами и потребностями региона;
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин и использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин и видов учебной деятельности студентов. Методическая работа в основном проводится на отделениях.

Общее руководство методической работой в техникуме осуществляет методист непосредственно и через Совет Училища. Совет Училища создан для рассмотрения рекомендаций и предложений по наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

## 2. Формы и содержание методической работы

2.1. Основными формами методической работы в техникуме являются:

2.1.1. Заседания по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания:

- Совета Техникума;
- советов и предметно - цикловых комиссий отделений.

2.1.2 Научно-методические конференции, семинары, методические совещания.

2.1.3 Методические занятия: открытые занятия, а также лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии.

2.1.4 Разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса.

2.1.5 Научные исследования вопросов методики обучения и воспитания студентов и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс.

2.1.6 Поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом методической работы.

2.1.7 Подготовка к проведению всех видов учебных занятий.

2.1.8 Проведение контроля учебных занятий.

2.2 Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения педагогической и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др. Они организуются и проводятся на отделениях. Совместные совещания нескольких отделений организуются и проводятся, как правило, заместителем директора по учебной работе, методистом, руководителем отделения.

2.3 Научно-методические конференции и семинары проводятся на отделениях. На них рассматриваются результаты научных исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов

и средств обучения и др. По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться межучилищные научно-методические конференции и семинары. Научно-методические конференции могут вырабатывать рекомендации, которые утверждаются директором техникума (руководителем отделения).

2.4. Методические занятия проводятся по плану, отделения. Открытые занятия обсуждаются на заседании ПЦК.

2.5 Педагогические (методические) эксперименты организуются и проводятся в целях проверки на практике результатов научных исследований по вопросам обучения студентов и педагогической науки. Внедрение в учебно-воспитательный процесс рекомендаций, основанных на результатах научных исследований, производится после их экспериментальной проверки, обсуждения на отделениях, рассмотрения на Совете училища.

2.6 .Контроль учебных занятий проводится директором техникума, заместителем директора по учебной работе, методистом, руководителем отделения в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки лица, проводящего занятие. Подробный анализ проверенных занятий отражается в журнале контроля учебных занятий и доводится до сведения преподавательского состава.

2.7 Планирование методической работы в техникуме (в виде планов работы) осуществляется на учебный год. Методическая работа на отделениях также планируется на учебный год и включается самостоятельным разделом на учебный год и на месяц.

### **3. Методическая работа на отделении**

3.1. Основным содержанием методической работы на отделении являются:

- ◆ разработка и обсуждение учебных планов, планов и программ; экзаменационных билетов
- ◆ обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс положительного опыта, выработка единых взглядов по вопросам учебной, методической и воспитательной работы;
- ◆ обсуждение проспектов и рукописей учебников и учебных пособий по дисциплинам профилирующих кафедр; анализ состояния самостоятельной работы студентов и обеспеченности студентов учебной и учебно-методической литературой; обсуждение итогов экзаменационных сессий, защиты дипломных работ и сдачи государственных экзаменов;

организация повышения квалификации преподавателей;

- ◆ анализ отзывов предприятий, организаций и научно -исследовательских учреждений о выпускниках отделения и определение мероприятий по устранению недостатков подготовки специалистов.

3. 2 Для непосредственной организации и руководства методической работой на отделениях создаются предметно - цикловые комиссии. В состав комиссии включаются преподаватели, ведущие совместную учебную работу по определенной дисциплине или по смежным дисциплинам, заведующие и представители отделений. Председатель комиссии избирается составом комиссии и утверждается директором . На заседаниях предметно - цикловых комиссий рассматриваются следующие вопросы:

- ◆ обсуждение учебных планов, учебных и рабочих программ (тематических планов), программ государственных экзаменов, учебно-методической литературы;
- ◆ определение оптимального содержания, последовательности изучения дисциплин,

видов занятий;

- ◆ координация деятельности отделений по совершенствованию учебно-методической работы и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса; обсуждение профориентационной работы, проведение Дня открытых дверей; обсуждение итогов государственных экзаменов и защиты дипломных работ, успеваемости студентов по результатам экзаменационных сессий; совершенствование активных методов обучения и познавательной деятельности студентов; создание системы активного контроля на всех этапах подготовки специалистов; обсуждение вопросов оптимизации труда преподавательского состава, учебной нагрузки преподавательского состава на новый учебный год; оказание помощи в становлении молодых преподавателей; обсуждение вопросов анкетирования студентов по организации и обеспечению учебного процесса, совершенствование учебно-воспитательного процесса на отделении, организации и проведения педагогической и производственной практик; организация и проведение методических занятий; обсуждение тем и требований к дипломным работам подбор и подготовка руководителей и рецензентов; осуществление контроля за своевременной подготовкой и изданием учебных программ и учебно-методических материалов по дисциплинам отделений;
- ◆ организация и проведение выставок , смотров-конкурсов на лучшую методическую разработку;
- ◆ создание на отделении методического кабинета и руководство его работой по накоплению, обобщению и распространению опыта;
- ◆ подготовка и участие в научно-методических конференциях техникума и отделения.

3.3 Итоги учебно - методической работы обсуждаются на заседании Совета техникума.